



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik do Uchwały nr 3 /15 Komitetu
Monitorującego RPO WD 2014-2020 z dnia 9
czerwca 2015 r.

Kryteria wyboru projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

Kryteria wyboru projektów dla trybu pozakonkursowego w ramach Działania 8.1

Kryteria formalne – kryteria, których spełnienie jest konieczne do przyznania dofinansowania. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu wartości *tak*, *nie* lub *nie dotyczy*. Kryteria formalne są weryfikowane podczas oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu.

Kryteria merytoryczne – spełnienie kryteriów jest konieczne do przyznania dofinansowania. W przypadku trybu pozakonkursowego ocena spełnienia kryteriów polega na przypisaniu wartości *tak* lub *nie*. Kryteria są weryfikowane na etapie oceny merytorycznej. Sposób weryfikacji kryteriów może zostać doprecyzowany w karcie oceny merytorycznej.

Kryteria dostępu – spełnienie kryteriów jest konieczne do przyznania dofinansowania. Kryteria dostępu są oceniane na etapie oceny merytorycznej lub oceny formalnej w zależności od decyzji instytucji oceniającej wnioski wyrażonej w wezwaniu do złożenia wniosków. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu im wartości *tak* lub *nie*.

Kryteria horyzontalne – spełnienie kryteriów jest konieczne do przyznania dofinansowania. Ocena spełnienia kryteriów polega na przypisaniu wartości *tak*, *nie* lub *nie dotyczy*. Kryteria horyzontalne dotyczą zgodności projektu z przepisami prawa oraz zasadami unijnymi. Kryteria są weryfikowane na etapie oceny merytorycznej.

Projekt zostaje wybrany do dofinansowania, gdy spełni wszystkie kryteria określone dla Działania 8.1. Jeżeli oceniający wskaże poprzez zaznaczenie wartości *nie*, że wniosek o dofinansowanie projektu nie spełnia kryterium/kryteriów wyboru projektu dopuszcza się możliwość wprowadzenia modyfikacji pozwalającej spełnić kryteria. Zasady wprowadzenia modyfikacji oraz ich dopuszczalny zakres określi instytucja wzywająca do złożenia wniosków.

Kryteria oceny formalnej w ramach EFS dla trybu pozakonkursowego

Do oceny formalnej zostaną dopuszczone wnioski o dofinansowanie, które wpłynęły do instytucji oceniającej wnioski w terminie określonym w wezwaniu do złożenia wniosku o dofinansowanie.

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium
1.	Poprawność wypełnienia i kompletność złożonego wniosku	<p>Wniosek o dofinansowanie jest kompletny, został sporządzony w języku polskim oraz złożony zgodnie z wezwaniem do złożenia wniosku. Wniosek o dofinansowanie projektu oraz załączniki zostały podpisane zgodnie z prawem reprezentacji. Wniosek o dofinansowanie zawiera wszystkie wymagane, aktualne, poprawnie wypełnione załączniki, które są czytelne a kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem.</p> <p>Przy tym kryterium weryfikowane jest między innymi, czy do wniosku dołączono wszystkie wymagane załączniki, czy zostały przygotowane na właściwych formularzach oraz czy są aktualne, zgodnie z zasadami określonymi w instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie. W przypadku dopuszczenia składania wniosku w formie papierowej ocenie podlega również zgodność formularza wniosku o dofinansowanie z obowiązującym wzorem.</p>	Tak/Nie
2.	Kwalifikowalność projektu i Wnioskodawcy	<p>Projekt jest zgodny z zapisami SzOOP.</p> <p>W ramach tego kryterium sprawdzane jest, czy projekt jest</p>	Tak/Nie



		zgodny z zapisami SzOOP w tym zwłaszcza w zakresie załącznika pod nazwą <i>Wykaz projektów zidentyfikowanych przez właściwą instytucję w ramach trybu pozakonkursowego SzOOP</i> . Dofinansowania nie może otrzymać projekt, który został usunięty z wymienionego powyżej wykazu lub zakłada realizację działań niezgodnych z zapisami SzOOP. Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie.	
3.	Realizacja projektu przed dniem złożenia wniosku	<p>Wnioskodawca złożył oświadczenie, że nie rozpoczął realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie albo że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku, przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji.</p> <p>Spełnienie kryterium jest weryfikowane na podstawie podpisanych oświadczeń Wnioskodawcy.</p>	Tak/Nie
4.	Zakaz podwójnego finansowania	<p>W wyniku otrzymania przez projekt dofinansowania we wnioskowanej wysokości, na określone wydatki kwalifikowalne, w projekcie nie dojdzie do podwójnego dofinansowania.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie podpisanego oświadczenia Wnioskodawcy we wniosku o dofinansowanie.</p>	Tak/Nie
5.	Poprawność zakwalifikowania projektu jako objętego/nieobjętego pomocą publiczną/pomocą de minimis	Czy prawidłowo zakwalifikowano projekt pod kątem występowania pomocy publicznej/pomocy de minimis?	Tak/Nie/Nie dotyczy



		W ramach tego kryterium wnioski o dofinansowanie projektu będzie weryfikowany pod kątem prawidłowego zidentyfikowania przez Wnioskodawcę występowania pomocy publicznej/pomocy de minimis tj. czy zaznaczono w nim wydatki objęte pomocą publiczną/pomocą de minimis.	
--	--	---	--

Kryteria merytoryczne w ramach EFS dla trybu pozakonkursowego

Kryteria oceny merytorycznej są weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium
1.	Kryterium zgodności projektu z celami szczegółowymi RPO WD 2014-2020	<p>Czy projekt jest zgodny z właściwym celem szczegółowym RPO WD 2014-2020?</p> <p>Kryterium ma na celu zapewnienie, że realizowane projekty będą zgodne z założeniami RPO WD 2014-2020. Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	Tak/Nie
2.	Kryterium osiągnięcia skwantyfikowanych rezultatów	<p>Czy w ramach projektu wskazano wszystkie wskaźniki dotyczące zakresu realizacji projektu wynikające z zapisów SzOOP oraz czy zaplanowane wartości wskaźników są:</p> <ul style="list-style-type: none"> – adekwatne w stosunku do potrzeb i celów projektu, – realne do osiągnięcia? <p>Kryterium ma na celu zapewnić zgodność projektu z zapisami SzOOP w zakresie wskaźników. Kryterium</p>	Tak/Nie



		weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.	
3.	Kryterium racjonalności harmonogramu	<p>Czy harmonogram projektu jest racjonalny w stosunku do przedstawionego zakresu projektu?</p> <p>Kryterium zapewni, że okres realizacji projektu zostanie zaplanowany w sposób racjonalny. Kryterium weryfikowane na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	Tak/Nie
4.	Kryterium budżetu projektu	<p>Czy prawidłowo sporządzono budżet projektu oraz czy wydatki zaplanowane w budżecie są efektywne?</p> <p>Kryterium umożliwia ocenę budżetu projektu pod kątem zgodności z harmonogramem projektu, wytycznymi, efektywnością kosztową oraz warunkami wskazanymi w wezwaniu do złożenia wniosku. Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	Tak/Nie
5.	Kryterium grupy docelowej	<p>Czy dobór grupy docelowej jest adekwatny do założeń projektu, w tym czy zawiera wystarczający opis:</p> <ul style="list-style-type: none"> – grupy docelowej, jaka będzie wspierana w ramach projektu wraz z uzasadnieniem; – potrzeb i oczekiwań uczestników projektu w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu; – skali zainteresowania projektem; – barier, na które napotykają uczestnicy 	Tak/Nie

		<p>projektu;</p> <ul style="list-style-type: none"> – sposobu rekrutacji uczestników projektu, w tym kryteriów rekrutacji; – sposobu zapewnienia dostępności do procesu rekrutacji dla osób z niepełnosprawnościami? <p>Kryterium ma na celu dostosowanie zakresu projektu przede wszystkim do potrzeb i wielkości grupy docelowej. Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	
--	--	--	--

Kryteria horyzontalne w ramach EFS dla trybu pozakonkursowego

Kryteria są weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium
1.	Kryterium zgodności projektu z prawem	<p>Czy projekt jest zgodny z przepisami prawa krajowego i unijnego?</p> <p>Kryterium ma na celu zapewnienie, że realizowane projekty będą zgodne z prawem. W ramach weryfikacji kryterium należy ocenić zgodność projektu między innymi z przepisami w zakresie pomocy publicznej, prawa pracy, kodeksu cywilnego oraz zamówień publicznych.</p>	Tak/Nie
2.	Kryterium zgodności z właściwymi politykami i zasadami	<p>Czy projekt jest zgodny z właściwymi politykami, zasadami wspólnotowymi (w tym: polityką równych szans i niedyskryminacji oraz koncepcją zrównoważonego rozwoju) oraz prawodawstwem</p>	Tak/Nie



		wspólnotowym? Kryterium ma na celu zapewnić zgodność projektu z zasadami wspólnotowymi. Weryfikacji podlega między innymi spełnienie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.	
3.	Kryterium zgodności z wytycznymi programowymi i horyzontalnymi	Czy projekt jest zgodny z zapisami wytycznych programowych i horyzontalnych? Kryterium ma na celu zapewnić zgodność projektu z wytycznymi programowymi i horyzontalnymi.	Tak/Nie
4.	Kryterium realizacji zasady równości szans kobiet i mężczyzn	Czy projekt jest zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn? Kryterium ma na celu zapewnić zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn. Wniosek o dofinansowanie będzie oceniany według standardu minimum.	Tak/Nie

Kryteria dostępu dla Działanie 8.1 – nabór w trybie pozakonkursowym

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium (ocena sposobu spełnienia kryterium według skali punktowej lub odpowiedzi tak/nie/nie dotyczy)
1.	Kryterium efektywności zatrudnieniowej	Czy projekt zakłada: – wskaźnik efektywności zatrudnieniowej dla	Tak/nie



		<p>uczestników nie kwalifikujących się do żadnej z poniżej wymienionych grup docelowych na poziomie co najmniej 45%,</p> <ul style="list-style-type: none"> – dla osób w wieku powyżej 50 lata - wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 35%, – dla osób długotrwale bezrobotnych - wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 30%, – dla osób o niskich kwalifikacjach – wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 36%, – dla osób niepełnosprawnych - wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie co najmniej 20%? <p>Institucja Pośrednicząca po uzyskaniu zgody Instytucji Zarządzającej może zdecydować o obniżeniu minimalnych poziomów efektywności zatrudnieniowej dla poszczególnych grup docelowych o 5 punktów procentowych (pp) w przypadku powiatów, w których stopa bezrobocia rejestrowanego przekracza średnią wojewódzką przy jednoczesnym podniesieniu minimalnych poziomów efektywności zatrudnieniowej dla poszczególnych grup docelowych o 5 pp. w przypadku powiatów, w których stopa bezrobocia rejestrowanego jest niższa niż średnia województwa. Decyzja w tym zakresie podawana jest przez Instytucję Pośredniczącą w wezwaniu do złożenia wniosków.</p>	
--	--	--	--



		<p>Projekty przewidujące, że jednym z rezultatów będzie podjęcie zatrudnienia przez co najmniej określony powyżej odsetek uczestników projektu, przyczynią się do zwiększenia skuteczności realizowanego wsparcia. Ponadto kryterium pozytywnie wpłynie na trwałość osiąganych rezultatów i przyczyni się do zwiększenia aktywności zawodowej mieszkańców regionu.</p> <p>Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu. Dokładna definicja sposobu pomiaru efektywności zatrudnieniowej została zawarta pod tabelą, docelowo sposób mierzenia kryterium zostanie określony na poziomie wytycznych horyzontalnych Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.</p>	
2.	Kryterium grupy docelowej	<p>Czy projekt jest skierowany do osób niepełnosprawnych – w proporcji co najmniej takiej samej, jak proporcja osób niepełnosprawnych kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach projektu (należących do I lub II profilu pomocy) i zarejestrowanych w rejestrze danego PUP w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych w wieku od 30 roku bez względu na profil pomocy (według stanu na koniec roku kalendarzowego poprzedzającego dzień wezwania do złożenia wniosku)?</p> <p>Kryterium odnosi się do rekrutacji prowadzonej w okresie realizacji projektu. Wprowadzenie kryterium wynika z konieczności osiągnięcia określonych wskaźników produktów w ramach projektów oraz</p>	Tak/nie

		objęcia wsparciem grup znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy. Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.	
3.	Kryterium grupy docelowej	<p>Czy projekt jest skierowany do osób długotrwale bezrobotnych – w proporcji co najmniej takiej samej, jak proporcja osób długotrwale bezrobotnych kwalifikujących się do objęcia wsparciem w ramach projektu (należących do I lub II profilu pomocy) i zarejestrowanych w rejestrze danego PUP w stosunku do ogólnej liczby zarejestrowanych osób bezrobotnych w wieku od 30 roku życia bez względu na profil pomocy (według stanu na koniec roku kalendarzowego poprzedzającego dzień wezwania do złożenia wniosku)?</p> <p>Kryterium odnosi się do rekrutacji prowadzonej w okresie realizacji projektu. Wprowadzenie kryterium wynika z konieczności osiągnięcia określonych wskaźników produktów w ramach projektów oraz objęcia wsparciem grup znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy. Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	Tak/nie

Przy mierzeniu kryterium efektywności zatrudnieniowej należy stosować poniższe zasady określone na podstawie projektu wytycznych horyzontalnych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020:

1. efektywność zatrudnieniowa jest mierzona wśród uczestników projektu, którzy w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie byli osobami bezrobotnymi lub osobami biernymi zawodowo;
2. zakończenie udziału w projekcie to zakończenie uczestnictwa w formie lub formach wsparcia realizowanych w ramach projektu EFS - zgodnie ze ścieżką udziału w projekcie. W przypadku projektów, których głównym celem jest podjęcie zatrudnienia, zakończenie udziału w projekcie z powodu podjęcia pracy wcześniej, niż uprzednio było to planowane, należy uznać za zakończenie udziału w projekcie zgodnie z zaplanowaną ścieżką;
3. zatrudnienie to podjęcie pracy w oparciu o:
 - a) stosunek pracy,
 - b) stosunek cywilnoprawny,
 - c) samozatrudnienie;
4. kryterium efektywności zatrudnieniowej w przypadku stosunku pracy należy uznać za spełnione jeżeli uczestnik projektu zostanie zatrudniony na nieprzerwany okres co najmniej trzech miesięcy, przynajmniej na $\frac{1}{4}$ etatu. Istotna jest data rozpoczęcia pracy (nawiązania stosunku pracy) wskazana w dokumencie stanowiącym podstawę nawiązania stosunku pracy. W liczbie osób pracujących na podstawie stosunku pracy należy uwzględniać wyłącznie uczestników zatrudnionych, co najmniej na okres trzech miesięcy i przynajmniej na $\frac{1}{4}$ etatu. Tym samym, co do zasady powinna to być jedna umowa (lub inny dokument będący podstawą nawiązania stosunku pracy) zawarta w związku z nawiązaniem stosunku pracy na minimum trzy miesiące i przynajmniej na $\frac{1}{4}$ etatu. Niemniej, dopuszcza się również sytuacje, w których uczestnik udokumentuje fakt podjęcia pracy na podstawie kilku umów (lub innych dokumentów stanowiących podstawę do nawiązania stosunku pracy), pod warunkiem potwierdzenia zatrudnienia na łączny okres trzech miesięcy.
5. w przypadku, gdy uczestnik projektu rozpoczął realizację zadań na podstawie umowy cywilnoprawnej, warunkiem uwzględnienia takiej osoby w liczbie uczestników projektu, którzy podjęli zatrudnienie po zakończeniu wsparcia jest spełnienie dwóch przesłanek:
 - a) umowa cywilnoprawna jest zawarta na minimum trzy miesiące oraz
 - b) wartość umowy jest równa lub wyższa od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku umowy o dzieło, w której nie określono czasu trwania umowy,

- wartość umowy musi być równa lub wyższa od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
6. warunkiem uwzględnienia uczestnika projektu, który po zakończeniu udziału w projekcie podjął działalność gospodarczą, w liczbie osób pracujących jest dostarczenie dokumentu potwierdzającego fakt prowadzenia działalności gospodarczej przez okres minimum trzech miesięcy następujących po dacie zakończenia udziału w projekcie. W przypadku podjęcia samozatrudnienia, należy brać pod uwagę datę rozpoczęcia działalności gospodarczej, nie zaś sam moment dokonania rejestracji firmy;
 7. z kryterium efektywności zatrudnieniowej są wyłączone osoby, które podjęły samozatrudnienie, w wyniku otrzymania w ramach projektu współfinansowanego z EFS zwrotnych lub bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej;
 8. zatrudnienie subsydiowane jest uwzględniane w kryterium efektywności zatrudnieniowej pod warunkiem realizacji tej formy wsparcia poza projektami współfinansowanymi ze środków EFS. W liczbie pracujących nie uwzględnia się zatem osoby, która została zatrudniona (zatrudnienie subsydiowane) w ramach projektu współfinansowanego z EFS;
 9. w celu potwierdzenia podjęcia zatrudnienia jest wystarczające dostarczenie przez uczestnika projektu dokumentów potwierdzających podjęcie pracy lub samozatrudnienia (np. kopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie potwierdzające rejestrację działalności gospodarczej, zaświadczenie PUP o wyrejestrowaniu z rejestru bezrobotnych z powodu podjęcia pracy). Na etapie rekrutacji do projektu beneficjent zobowiąże uczestników projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie po zakończeniu udziału w projekcie - o ile uczestnik ten podejmie zatrudnienie. W przypadku samozatrudnienia dopuszcza się przedstawienie wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 10. kryterium efektywności zatrudnieniowej jest mierzone w odniesieniu do grup docelowych (np. osoby długotrwale bezrobotne, osoby z niepełnosprawnościami). Jeżeli jeden uczestnik projektu kwalifikuje się do kilku grup docelowych, wówczas jest on wykazywany we wszystkich kategoriach, do których należy (np. długotrwale bezrobocie, niepełnosprawność).



Kryteria wyboru projektów dla trybu pozakonkursowego w ramach Działania 11.1

1. **Kryteria formalne** – kryteria, których spełnienie jest konieczne do przyznania dofinansowania. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu wartości *tak*, *nie* lub *nie dotyczy*. Kryteria formalne są weryfikowane podczas oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu.
2. **Kryteria merytoryczne** – spełnienie kryteriów jest konieczne do przyznania dofinansowania. W przypadku trybu pozakonkursowego ocena spełnienia kryteriów polega na przypisaniu wartości *tak* lub *nie*. Kryteria są weryfikowane na etapie oceny merytorycznej. Sposób weryfikacji kryteriów może zostać doprecyzowany w karcie oceny merytorycznej.
3. **Kryteria dostępu** – spełnienie kryteriów jest konieczne do przyznania dofinansowania. Kryteria dostępu są oceniane na etapie oceny merytorycznej lub oceny formalnej w zależności od decyzji instytucji oceniającej wnioski wyrażonej w wezwaniu do złożenia wniosków. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu im wartości *tak* lub *nie*.
4. **Kryteria horyzontalne** – spełnienie kryteriów jest konieczne do przyznania dofinansowania. Ocena spełnienia kryteriów polega na przypisaniu wartości *tak*, *nie* lub *nie dotyczy*. Kryteria horyzontalne dotyczą zgodności projektu z przepisami prawa oraz zasadami unijnymi. Kryteria są weryfikowane na etapie oceny merytorycznej.

Projekt zostaje wybrany do dofinansowania, gdy spełni wszystkie kryteria określone dla Działania 11.1. Jeżeli oceniający wskaże poprzez zaznaczenie wartości *nie*, że wniosek o dofinansowanie projektu nie spełnia kryterium/kryteriów wyboru projektu dopuszcza się możliwość wprowadzenia modyfikacji pozwalającej spełnić kryteria. Zasady wprowadzenia modyfikacji oraz ich dopuszczalny zakres określi instytucja wzywająca do złożenia wniosków.

Kryteria oceny formalnej w ramach EFS dla trybu pozakonkursowego

Do oceny formalnej zostaną dopuszczone wnioski o dofinansowanie, które wpłynęły do instytucji oceniającej wnioski w terminie określonym w wezwaniu do złożenia wniosku o dofinansowanie.



Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium
1.	Poprawność wypełnienia i kompletność złożonego wniosku	<p>Wniosek o dofinansowanie jest kompletny, został sporządzony w języku polskim oraz złożony zgodnie z wezwaniem do złożenia wniosku. Wniosek o dofinansowanie projektu oraz załączniki zostały podpisane zgodnie z prawem reprezentacji. Wniosek o dofinansowanie zawiera wszystkie wymagane, aktualne, poprawnie wypełnione załączniki, które są czytelne a kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem.</p> <p>Przy tym kryterium weryfikowane jest między innymi, czy do wniosku dołączono wszystkie wymagane załączniki, czy zostały przygotowane na właściwych formularzach oraz czy są aktualne, zgodnie z zasadami określonymi w instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie. W przypadku dopuszczenia składania wniosku w formie papierowej ocenie podlega również zgodność formularza wniosku o dofinansowanie z obowiązującym wzorem.</p>	Tak/Nie
2.	Kwalifikowalność projektu i Wnioskodawcy	<p>Projekt jest zgodny z zapisami SzOOP.</p> <p>W ramach tego kryterium sprawdzane jest, czy projekt jest zgodny z zapisami SzOOP w tym zwłaszcza w zakresie załącznika pod nazwą <i>Wykaz projektów zidentyfikowanych przez właściwą instytucję w ramach trybu pozakonkursowego SzOOP</i>. Dofinansowania nie może otrzymać projekt, który został usunięty z wymienionego</p>	Tak/Nie



		powyżej wykazu lub zakłada realizację działań niezgodnych z zapisami SzOOP. Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie.	
3.	Realizacja projektu przed dniem złożenia wniosku	<p>Wnioskodawca złożył oświadczenie, że nie rozpoczął realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie albo że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku, przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji.</p> <p>Spełnienie kryterium jest weryfikowane na podstawie podpisanych oświadczeń Wnioskodawcy.</p>	Tak/Nie
4.	Zakaz podwójnego finansowania	<p>W wyniku otrzymania przez projekt dofinansowania we wnioskowanej wysokości, na określone wydatki kwalifikowalne, w projekcie nie dojdzie do podwójnego dofinansowania.</p> <p>Kryterium weryfikowane na podstawie podpisanego oświadczenia Wnioskodawcy we wniosku o dofinansowanie.</p>	Tak/Nie
5.	Wkład własny	<p>Wnioskodawca zapewnił odpowiedni poziom wkładu własnego.</p> <p>W ramach tego kryterium sprawdzane jest czy Wnioskodawca przewidział w projekcie odpowiedni procent wkładu własnego, określony w wezwaniu do złożenia wniosku.</p>	Tak/Nie/Nie dotyczy

Kryteria merytoryczne w ramach EFS dla trybu pozakonkursowego

Kryteria oceny merytorycznej są weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium
1.	Kryterium zgodności projektu z celami szczegółowymi RPO WD 2014-2020	<p>Czy projekt jest zgodny z właściwym celem szczegółowym RPO WD 2014-2020?</p> <p>Kryterium ma na celu zapewnienie, że realizowane projekty będą zgodne z założeniami RPO WD 2014-2020. Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	Tak/Nie
2.	Kryterium osiągnięcia skwantyfikowanych rezultatów	<p>Czy w ramach projektu wskazano wszystkie wskaźniki dotyczące zakresu realizacji projektu wynikające z zapisów SzOOP oraz czy zaplanowane wartości wskaźników są:</p> <ul style="list-style-type: none"> – adekwatne w stosunku do potrzeb i celów projektu, – realne do osiągnięcia? <p>Kryterium ma na celu zapewnić zgodność projektu z zapisami SzOOP w zakresie wskaźników. Kryterium weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	Tak/Nie
3.	Kryterium budżetu projektu	Czy prawidłowo sporządzono budżet projektu oraz czy wydatki zaplanowane w budżecie są efektywne?	Tak/Nie



		Kryterium umożliwia ocenę budżetu projektu pod kątem zgodności z harmonogramem projektu, wytycznymi, efektywnością kosztową oraz warunkami wskazanymi w wezwaniu do złożenia wniosku. Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.	
--	--	--	--

Kryteria horyzontalne w ramach EFS dla trybu pozakonkursowego

Kryteria są weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium
1.	Kryterium zgodności projektu z prawem	<p>Czy projekt jest zgodny z przepisami prawa krajowego i unijnego?</p> <p>Kryterium ma na celu zapewnienie, że realizowane projekty będą zgodne z prawem. W ramach weryfikacji kryterium należy ocenić zgodność projektu między innymi z przepisami w zakresie pomocy publicznej, prawa pracy, kodeksu cywilnego oraz zamówień publicznych.</p>	Tak/Nie
2.	Kryterium zgodności z właściwymi politykami i zasadami	<p>Czy projekt jest zgodny z właściwymi politykami, zasadami wspólnotowymi (w tym: polityką równych szans i niedyskryminacji oraz koncepcją zrównoważonego rozwoju) oraz prawodawstwem wspólnotowym?</p> <p>Kryterium ma na celu zapewnić zgodność projektu z zasadami wspólnotowymi. Weryfikacji podlega między innymi spełnienie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym</p>	Tak/Nie

		dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.	
3.	Kryterium zgodności z wytycznymi programowymi i horyzontalnymi	<p>Czy projekt jest zgodny z zapisami wytycznych programowych i horyzontalnych?</p> <p>Kryterium ma na celu zapewnić zgodność projektu z wytycznymi programowymi i horyzontalnymi.</p>	Tak/Nie
4.	Kryterium realizacji zasady równości szans kobiet i mężczyzn	<p>Czy projekt jest zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn?</p> <p>Kryterium ma na celu zapewnić zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn. Wniosek o dofinansowanie będzie oceniany według standardu minimum.</p>	Tak/Nie

Kryteria dostępu dla Działanie 11.1 – nabór w trybie pozakonkursowym

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium (ocena sposobu spełnienia kryterium według skali punktowej lub odpowiedzi tak/nie/nie dotyczy)
1.	Kryterium obszaru realizacji	<p>Czy projekt jest realizowany na obszarze województwa dolnośląskiego?</p> <p>Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	Tak/nie
2.	Kryterium wykonalność projektu	<p>Czy projekt posiada kadrę i zaplecze techniczne zapewniające wykonalność projektu pod względem technicznym i finansowym?</p> <p>Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu. Kryterium ma na celu zapewnić gotowość organizacyjno-instytucjonalną do realizacji projektu, w tym posiadanie kadry i zaplecza technicznego gwarantującego wykonalność projektu pod względem technicznym i finansowym.</p>	Tak/Nie