



# DOLNY ŚLĄSK

dobra perspektywa  
[www.dolnyslask.pl](http://www.dolnyslask.pl)

# Kryteria oceny formalnej wniosków o dofinansowanie

**Magdalena Kula**  
**Wydział Promocji Województwa**  
[www.rpo.dolnyslask.pl](http://www.rpo.dolnyslask.pl)

**Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego • Wrocław, 08.04.2014 r.**

## Podział kryteriów wyboru projektów:

- Kryteria formalne – kryteria „dopuszczalności” projektu
- Kryteria merytoryczne – kryteria „wykonalności” projektu
- Kryteria strategiczne – kryteria wyboru projektów przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego

### W ramach kryteriów formalnych wyróżnia się:

- Kryteria kluczowe **(K)** – muszą być bezwzględnie spełnione, w przeciwnym razie wniosek zostanie odrzucony (brak możliwości poprawy/uzupełnienia dokumentacji).
- Kryteria uzupełniające **(U)** – w przypadku niespełnienia tego rodzaju kryterium Wnioskodawca będzie miał możliwość jednokrotnej poprawy/uzupełnienia dokumentacji.

### **Rodzaje kryteriów oceny formalnej – tryb systemowy:**

- I. Kryterium specyficzne dla trybu systemowego
- II. Kryteria formalne ogólne
- III. Kryteria formalne specyficzne dla wybranych Priorytetów  
(w tym działaniu nie ma)

## I. Kryterium specyficzne dla trybu systemowego

### 1. Zgodność projektu z propozycją zgłoszoną do Bazy Projektów Systemowych:

*Czy projekt spełnia wszystkie poniższe warunki:*

- *Taki sam tytuł projektu*
- *Taki sam wnioskodawca projektu*
- *Wartość dofinansowania nie zwiększyła się o więcej niż 15 % od wnioskowanej na etapie preselekcji*
- *Wartość wskaźników produktu i rezultatu nie odbiega o więcej niż 15% od deklarowanej na etapie preselekcji*

*Wszystkie warunki muszą być spełnione jednocześnie.*

## Kryterium specyficzne dla trybu systemowego

- *Dopuszcza się wzrost wartości dofinansowania powyżej 15% względem zadeklarowanej na etapie preselekcji, jeżeli zmiana ta dotyczy projektu o wartości poniżej 1 mln EUR (całkowitych kosztów projektu) oraz wynika z wycofania się z uprzedniego obniżenia poziomu dofinansowania ze względu na dochód generowany przez projekt.*
- *W przypadku projektów złożonych w wyniku przesunięcia propozycji projektów z listy niewybranych na listę wybranych przez Zarząd Województwa, w ramach kryterium sprawdzane jest również czy zadeklarowany przez Wnioskodawcę stan zaawansowania realizacji propozycji projektu odpowiada stanowi faktycznemu przedstawionemu w dokumentacji projektowej.*
- *W przypadku kontraktacji pozostałych środków finansowych na projekty z listy rezerwowej kryterium uznaje się za spełnione ze względu na jego wcześniejszą pozytywną weryfikację dokonaną przy pierwotnym wyborze projektu do dofinansowania.*
- *Warunek dotyczący wartości wskaźników będzie spełniony jeżeli zmiana wartości wskaźników będzie większa niż 15%, ale jednocześnie będzie miała pozytywny wpływ na produkty lub rezultaty realizacji projektu.*
- ***Wskazane warunki nie muszą być spełnione jeśli zmiany w projekcie wynikają z procesu opiniowania projektu przez Prezesa UOKiK i/lub procesu notyfikacji projektu do KE.***

## 1. Kwalifikowalność wniosku

*1a Czy wniosek został złożony w odpowiedzi na właściwe zaproszenie do składania wniosków? (K)*

*1b Czy wniosek został złożony w terminie? (K)*

*Czy wniosek został złożony w terminie określonym w zaproszeniu do składania wniosków (07.04.-12.05.2014r.)*

*1c Czy projekt jest zgodny z typem projektów w ramach ogłoszonego zaproszenia do składania wniosków? (K)*

*W kryterium tym jest sprawdzane m.in. czy pola wniosku o dofinansowanie: A.3 (Kategoria interwencji Funduszy Strukturalnych UE), A.4 (Rodzaje projektów), C.2.2 (Ogólne założenia projektu), C 2.3 (Główne kategorie wydatków w ramach projektu); informacje podane w Studium Wykonalności - (w załączniku 2 do wniosku o dofinansowanie), wskazują, że projekt jest zgodny z typem projektów określonym w zaproszeniu do składania wniosków.*



## 2. Kwalifikowalność Wnioskodawcy

*2a Czy Wnioskodawca jest uprawniony do ubiegania się o wsparcie w ramach naboru? (K)*

*Zgodnie z katalogiem wnioskodawców określonym w zaproszeniu do składania wniosków*

*2b Czy Wnioskodawca figuruje w „rejestrze dłużników”? (K)*

*„Rejestr obciążeń na projekcie” jest prowadzony przez IZ RPO WD i dotyczy tylko RPO WD.*

*2c Czy Wnioskodawca jest wykluczony z możliwości otrzymania środków Programu na podstawie rejestru podmiotów wykluczonych, o którym mowa w ustawie o finansach publicznych? (K)*

*Weryfikacja w oparciu o rejestr prowadzony przez Ministra Finansów. Weryfikacja w oparciu o rejestr przeprowadzana jest przed podpisaniem umowy. Podczas oceny formalnej kryterium weryfikowane jest na podstawie oświadczenia wnioskodawcy.*

## 3. Linia demarkacyjna

*Czy projekt jest zgodny z zapisami zewnętrznej i wewnętrznej linii demarkacyjnej? (K)*

*W kryterium tym oceniane jest czy projekt nie wpisuje się w cele innego programu krajowego lub w cele innego priorytetu RPO WD.*

*Demarkację zewnętrzną reguluje „Linia demarkacyjna pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej” – dokument akceptowany przez Komitet Koordynacyjny NSRO.*

*Demarkacja wewnętrzna została określona w punkcie 5 „Komplementarność i demarkacja” opisu poszczególnych osi priorytetowych w RPO WD.*

### 4. Kompletność i zgodność wniosku

*4a Czy standardowy wzór wniosku aplikacyjnego został wykorzystany bez modyfikacji? (K)*

*4b Czy dane zostały wpisane zgodnie z instrukcją wypełnienia wniosku (pola zostały wypełnione właściwą treścią)? (U)*

*4c Czy wniosek został złożony w odpowiedniej liczbie egzemplarzy? (K)*

*Czy załączono 1 oryginał i 1 kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem oraz wersję elektroniczną wniosku.*

### **4d Czy oryginał wniosku aplikacyjnego oraz załączniki zostały podpisane zgodnie z prawem reprezentacji Wnioskodawcy? (U)**

*W kryterium tym sprawdzane jest czy wniosek i załączniki są podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy (wraz z imienną pieczętką). Takie upoważnienie powinno wynikać z załącznika nr 11 (Dokumenty potwierdzające status prawny i dane Wnioskodawcy oraz Partnera projektu). Wniosek i załączniki może podpisać pełnomocnik, jeśli posiada stosowne upoważnienie od osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań. W takim przypadku będzie sprawdzane czy dołączono pełnomocnictwo i czy wynika z niego, że dana osoba jest upoważniona do podpisania wniosku i załączników.*

### **4e Czy wersja papierowa i elektroniczna wniosku są tożsame w treści? (U)**

*Zgodność sumy kontrolnej.*

## **4f Czy wniosek zawiera Studium Wykonalności? (K)**

*Kryterium dotyczy faktu złożenia Studium Wykonalności, przy czym jego ramowa struktura powinna odpowiadać warunkom określonym w Metodologii IZ RPO WD.*

## **4g Czy wniosek zawiera poprawne i aktualne załączniki? (U)**

*W tym kryterium sprawdzane jest:*

- czy do wniosku załączono wszystkie **aktualne** załączniki (tj. wystawione w wymaganym terminie oraz wypełnione na aktualnych wzorach);*
- czy załączniki są wypełnione zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach RPO WD.*

## 5. Zakaz podwójnego finansowania

*Czy wydatki przewidziane w projekcie uzyskały dofinansowanie w ramach innego programu/projektu? (K)*

*Kryterium sprawdzane jest na podstawie oświadczenia stanowiącego integralną część wniosku o dofinansowanie oraz przy wykorzystaniu właściwego modułu udostępnionego w KSI (SIMIK 07-13).*

## 6. Zgodność wskaźników

*Czy zaproponowane rodzaje wskaźników są zgodne z zakresem projektu i z wytycznymi IZ RPO? (U)*

*W kryterium tym sprawdzane jest czy zastosowano wskaźniki zgodne z zakresem projektu oraz wskaźniki opisujące cele i priorytety RPO lub MRR.*

*W przypadku, gdy ze względu na charakter projektu Wnioskodawca ma możliwość opisanie projektu wskaźnikiem wymienionym w URPO, powinien taki wskaźnik zastosować.*

*Wnioskodawca nie powinien stosować własnego wskaźnika o zawartości merytorycznej zbieżnej ze wskaźnikiem ujętym w URPO, lecz użyć wskaźnika z powyższego dokumentu.*

## 7. Procedura oceny oddziaływania na środowisko

*Czy prawidłowo zastosowano wymaganą procedurę oceny oddziaływania na środowisko? (U)*

*W kryterium tym sprawdzana jest poprawność zastosowania wymaganej procedury oceny oddziaływania na środowisko – na podstawie załącznika 4a i 4b do wniosku o dofinansowanie oraz załączonych dokumentów.*



## 8. Prawo Zamówień Publicznych

*Czy w ramach realizacji projektu Wnioskodawca stosuje lub planuje stosować ustawę Prawo Zamówień Publicznych? (K)*

*Sprawdzone jest czy Wnioskodawca, który jest zobowiązany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych zastosował lub planuje ją stosować. Przy ocenie brane są pod uwagę m.in. Punkt E.4 (Zgodność z polityką konkurencji i zamówień publicznych). Ponadto kryterium weryfikowane jest na podstawie Oświadczenia Wnioskodawcy zawartego we wniosku o dofinansowanie.*

*W przypadku Wnioskodawców nie zobowiązanych do stosowania ustawy PZP kryterium uznaje się za spełnione.*

## 9. Kwalifikowalność typów wydatków w ramach projektu

*Czy wszystkie typy wydatków przedstawione do dofinansowania w ramach projektu są kwalifikowalne zgodnie z wytycznymi UE i IZ RPO? (U)*

*Kryterium będzie weryfikowane w oparciu o załącznik nr 6 do Uszczegółowienia RPO WD, w tym:*

- pkt I „Wykaz wydatków niekwalifikowalnych dla wszystkich Działań w Priorytetach RPO WD”,*
- pkt J „Wykaz wydatków niekwalifikowalnych w przypadku projektów, w których przewidziano finansowanie danej kategorii wydatków”,*
- pkt K „Wykaz wydatków niekwalifikowalnych dla poszczególnych Działań w Priorytetach RPO WD” Działanie 5.4*

## 10. Cross-financing

*Czy cross-financing nie przekracza dopuszczalnego poziomu? (K)*

*Zgodnie z zapisami Uszczegółowienia RPO w ramach typów projektów ogłoszonych w tym naborze nie przewiduje się mechanizmu cross-financing.*

## 11. Maksymalny limit dofinansowania

*Czy % poziomu dofinansowania nie przekracza maksymalnego limitu przewidzianego w zaproszeniu do składania wniosków? (K)*

*W przypadku projektów składanych w ramach naboru do działania 5.4 sprawdzane jest czy maksymalny poziom dofinansowania projektów nie przekracza **85 %** wydatków kwalifikowanych projektu. (punkt H- Montaż finansowy wniosku o dofinansowanie).*

## 12. Minimalna/maksymalna wartość projektu

*Czy minimalna/maksymalna wartość projektu jest zgodna z poziomem określonym w zaproszeniu do składania wniosków? (K)*

*W kryterium tym sprawdzane jest czy minimalna całkowita wartość projektu określona m.in. w punkcie F (Harmonogram rzeczowo-finansowy) wniosku o dofinansowanie oraz w Studium Wykonalności jest zgodna z poziomem określonym w zaproszeniu do składania wniosków.*

*Dla projektów realizowanych w ramach działania 5.4 minimalna całkowita wartość projektu wynosi: **200 tys. PLN.***

*Maksymalna całkowita wartość projektu wynosi : **do poniżej 10 mln PLN***

## 13. Udział środków własnych JST

*Czy Wnioskodawca zapewnił odpowiedni udział środków własnych niezbędny do realizacji projektu? (U)*

*Kryterium dotyczy JST oraz partnerstwa i związków JST. W tym naborze - nie dotyczy*

## 14. Pomoc publiczna

*Czy prawidłowo zastosowano przepisy dotyczące pomocy publicznej? (U)*

*W ramach konkursu nie dopuszcza się udzielenia pomocy publicznej w projektach*

## 15. Luka finansowa

*Czy luka finansowa projektu została prawidłowo wyliczona? (U)*

*Kryterium nie dotyczy:*

- *projektów, których całkowita wartość jest niższa niż 1 000 000 Euro oraz*
- *projektów objętych przepisami o pomocy publicznej*



## 16. Okres realizacji projektu

*Czy data finansowego zakończenia realizacji projektu jest zgodna z podaną w zaproszeniu do składania wniosków? (K)*

*W kryterium tym sprawdzane jest czy data zakończenia finansowego realizacji projektu określona w punkcie F - Harmonogram rzeczowo-finansowy wniosku o dofinansowanie oraz w Studium Wykonalności nie wykracza poza **30.01.2015 r.***

# ***Dziękuję za uwagę***

**Urząd Marszałkowski Województwa  
Dolnośląskiego  
Wybrzeże Słowackiego 12-14  
50-411 Wrocław  
E-mail: [rpo@umwd.pl](mailto:rpo@umwd.pl)**

Szkolenie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013 oraz z budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego





# DOLNY ŚLĄSK

dobra perspektywa  
[www.dolnyslask.pl](http://www.dolnyslask.pl)