

UCHWAŁA NR **4383/IV/13**
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO
z dnia **9 lipca 2013** r.

w sprawie zmiany uchwały nr 3838/III/10 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 5 stycznia 2010 r. w sprawie warunków oraz trybu udzielania i rozliczania zaliczek przekazywanych po dniu 1 stycznia 2010 r. beneficjentom Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 (z wyłączeniem Działania 1.1 i 1.2 Priorytetu 1, Działania 5.1 i 5.3 Priorytetu 5 oraz Priorytetu 10)

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 596), art. 25 pkt 1, art. 26 ust. 1 pkt 1, pkt 8, pkt 10 i pkt 11 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 84, poz. 712 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 3838/III/10 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 5 stycznia 2010 r. w sprawie warunków oraz trybu udzielania i rozliczania zaliczek przekazywanych po dniu 1 stycznia 2010 r. beneficjentom Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 (z wyłączeniem Działania 1.1 i 1.2 Priorytetu 1, Działania 5.1 i 5.3 Priorytetu 5 oraz Priorytetu 10) (ze zm. wynikającymi z uchwał 4936/III/10, 203/IV/11, 2193/IV/12) załącznik otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Beneficjenci, którzy otrzymali dofinansowanie na realizację projektu przed wejściem w życie niniejszej uchwały, mogą pisemnie wystąpić do Instytucji Zarządzającej RPO WD o zmianę warunków umowy/uchwały Zarządu Województwa Dolnośląskiego o dofinansowanie projektu, jeżeli niniejsza uchwała przyznaje im nowe prawa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się członkowi Zarządu Województwa Dolnośląskiego właściwemu do spraw Regionalnego Programu Operacyjnego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członek Zarządu
Województwa Dolnośląskiego

Jerzy Tujaj

Dyrektor
Biura Europejskich

Mirosława Kwiatek

KIEROWNIK
Działu Obsługi Wniosków o Płatność

Joanna Koczeńsz

Z-ca Dyrektora
Wydziału Wdrażania
Regionalnego Programu Operacyjnego

Karał Sadłowski

Wicemarszałek
Województwa Dolnośląskiego

Jerzy Łuzniak

Załącznik do uchwały nr ...4383/11y/13
Zarządu Województwa Dolnośląskiego
z dnia9 lipca.....2013..... r.

**Warunki oraz tryb udzielania i rozliczania zaliczek
przekazywanych po dniu 1 stycznia 2010 r. beneficjentom
Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego
na lata 2007 – 2013 (z wyłączeniem Działania 1.1 i 1.2 Priorytetu 1, Działania 5.1 i 5.3
Priorytetu 5 oraz Priorytetu 10)**

1. Sposoby przekazywania dofinansowania w formie zaliczki w ramach RPO WD:

- 1) przekazanie beneficjentowi całości dofinansowania w formie zaliczki w jednej lub kilku transzach lub
- 2) przekazanie beneficjentowi części przyznanego dofinansowania w formie zaliczki w jednej lub kilku transzach, przy czym pozostała kwota dofinansowania stanowi refundację części wydatków kwalifikowalnych poniesionych wcześniej przez beneficjenta.

2. Beneficjenci mogący ubiegać się o zaliczkę w ramach działań RPO WD, w których przewidziano taką formę przekazywania dofinansowania (zgodnie z URPO WD):

- 1) Województwo Dolnośląskie realizujące projekty własne oraz zadania z zakresu administracji rządowej, określone przepisami prawa,
- 2) Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia (inne niż Województwo Dolnośląskie),
- 3) Beneficjenci (z wyłączeniem Województwa Dolnośląskiego) realizujący projekty ujęte w „Indykatywnym Wykazie Indywidualnych Projektów Kluczowych dla Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013”,
- 4) Spółki prawa handlowego nie działające w celu osiągnięcia zysku, bądź przeznaczające zysk wyłącznie na cele statutowe, w których udział większościowy - ponad 50% akcji, udziałów i itp. posiadają jednostki sektora finansów publicznych i/lub podmioty prawa publicznego określone w dyrektywie 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi

Dyrektor (Dz. Urz. L 134 z 30.04.2004 r.), realizujące projekty,
Departament Funduszy Europejskich

Mirosława Kwiatek

KIEROWNIK
Działu Obsługi Wniosków o Płatność

Joanna Koczeńsz

Z-ca Dyrektora
Wydziału Wdrażania
Regionalnego Programu Operacyjnego

Karol Sadłowski

- 5) Zakłady opieki zdrowotnej działające w publicznym systemie ochrony zdrowia, dla których organem tworzącym jest jednostka samorządu terytorialnego,
- 6) Instytucje Kultury, dla których organizatorem jest jednostka samorządu terytorialnego i/lub Minister właściwy ds. kultury i dziedzictwa narodowego,
- 7) Szkoły Wyższe i jednostki naukowe (w tym placówki naukowe Polskiej Akademii Nauk), osoby prawne i fizyczne będące organami prowadzącymi szkoły i placówki,
- 8) Organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego w oparciu o zapisy ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. „o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” (Dz.U. 2003 Nr 96 poz. 873 z późn. zm.),
- 9) Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych,
- 10) Pozostali beneficjenci RPO WD, którzy realizują projekty objęte pomocą publiczną (z wyłączeniem pomocy de minimis).

3. System udzielania zaliczek na realizację projektów w ramach RPO WD

1) Ogólne warunki, które muszą być spełnione, celem uruchomienia pierwszej transzy zaliczki na realizację projektu:

- a) zawarta umowa/podjęta uchwała ZWD o dofinansowanie projektu,
- b) prawidłowo ustanowione i wniesione przez beneficjenta dodatkowe zabezpieczenie, o którym mowa w umowie o dofinansowanie projektu - jeżeli taki obowiązek dotyczy beneficjenta,
- c) zawarta przez beneficjenta umowa z wykonawcą na realizację robót budowlanych, dostaw lub usług,
- d) prawidłowo sporządzony, złożony oraz zatwierdzony przez IZ RPO WD wniosek beneficjenta o płatność,
- e) dostępność środków pochodzących z budżetu środków europejskich na rachunku bankowym Ministerstwa Finansów, na którym gromadzone są środki EFRR, a w przypadku przekazywania współfinansowania z budżetu państwa w ramach przyznanego beneficjentowi dofinansowania – dostępność środków dotacji celowej na rachunku bankowym IZ RPO WD, na którym gromadzone są środki przeznaczone na współfinansowanie krajowe. W przypadku braku na rachunkach bankowych, o których mowa powyżej, wystarczającej ilości środków przeznaczonych na dofinansowanie, możliwe jest wypłacenie transzy zaliczki do wysokości dostępnych środków. Pozostała kwota zostanie wypłacona po

otrzymaniu przez IZ RPO WD informacji o dostępności środków.

Departament Funduszy Europejskich
 Mirosława Kwiatek
 KIEROWNIK
 Działu Obsługi Wniosków o Płatność
 Joanna Koczenasz

Z-ca Dyrektora
 Wydziału Wdrażania
 Regionalnego Programu Operacyjnego
 Karol Sadłowski

2) Ogólne zasady przekazywania zaliczek na realizację projektu

- a) na realizację indywidualnego projektu kluczowego ujętego w „Indykatywnym Wykazie Indywidualnych Projektów Kluczowych dla Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013” – przekazuje się zaliczkę **maksymalnie do wysokości przyznanego dofinansowania** (bez względu na wysokość wkładu własnego beneficjenta pokrywającego wydatki kwalifikowalne projektu), z zastrzeżeniem zdania drugiego pkt 3 ppkt 3) lit.j) oraz pkt 3 ppkt 3) lit. u),
- b) na realizację przez **Województwo Dolnośląskie** projektu własnego oraz zadania z zakresu administracji rządowej, określonego przepisami prawa - przekazuje się zaliczkę **maksymalnie do wysokości przyznanego dofinansowania** (bez względu na wysokość wkładu własnego beneficjenta pokrywającego wydatki kwalifikowalne projektu), z zastrzeżeniem zdania drugiego pkt 3 ppkt 3) lit.j) oraz pkt 3 ppkt 3) lit. u),
- c) na realizację projektu przez **Instytucje Kultury**, dla których organizatorem jest jednostka samorządu terytorialnego i/lub Minister właściwy ds. kultury i dziedzictwa narodowego przyznaje się zaliczkę **maksymalnie do wysokości przyznanego dofinansowania** (bez względu na wysokość wkładu własnego beneficjenta pokrywającego wydatki kwalifikowalne projektu, z zastrzeżeniem zdania drugiego pkt 3 ppkt 3) lit.j) oraz pkt 3 ppkt 3) lit. u),
- d) na realizację przez beneficjentów projektów objętych pomocą publiczną (z wyłączeniem pomocy de minimis) przyznaje się zaliczkę **maksymalnie do wysokości 40% przyznanego dofinansowania** (o ile na podstawie zapisów pkt 3 ppkt. 2) lit. a)-c) nie przysługuje im zaliczka w maksymalnej wysokości przyznanego dofinansowania), z zastrzeżeniem pkt 3 ppkt 3) lit. u),
- e) na realizację **pozostałych rodzajów projektów** (niewymienionych w pkt 3 ppkt 2) lit. a) - d) przewidzianych w systemie udzielania zaliczek w ramach RPO WD –przekazuje się zaliczkę **maksymalnie do wysokości 40% przyznanego dofinansowania**, z zastrzeżeniem pkt 3 ppkt 3) lit. u).

W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zwiększenia wysokości zaliczki na projekty realizowane przez zakłady opieki zdrowotnej działające w publicznym systemie ochrony zdrowia, dla których organem tworzącym jest jednostka samorządu terytorialnego, do kwoty nie wyższej niż 85% przyznanego dofinansowania. Zmiana warunków może nastąpić po przedłożeniu przez beneficjenta w IZ RPO WD pisemnego wniosku uzasadniającego konieczność

zwiększenia limitu zaliczki wraz z zapewnieniem o nieprzekroczeniu terminu zakończenia realizacji projektu oraz z załączoną pozytywną opinią Dyrektora Departamentu Polityki Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa

Dyrektor
Departamentu Polityki Zdrowotnej
Mirosława Kwiatkiewicz

KIEROWNIK
Działu Obsługi Wniosków o Płatność

Joanna Koczeńko

Z-ca Dyrektora
Wydziału Wdrażania
Regionalnego Programu Operacyjnego

Krzysztof Kądziński

Dolnośląskiego. IZ RPO WD ma prawo odmówić zwiększenia kwoty zaliczki na realizację projektu podając uzasadnienie (np. w przypadkach rażącego niewywiązywania się przez beneficjenta z obowiązku terminowej i sprawnej realizacji projektu, w sytuacji braku środków w limicie wydatków zawartym w załączniku do uchwały budżetowej).

3) Szczegółowe zasady i terminy uruchamiania oraz rozliczania zaliczek przyznanych na realizację projektu

- a) maksymalną całkowitą kwotą zaliczki dla projektu, o którą może ubiegać się beneficjent w trakcie realizacji projektu, określa umowa/uchwała ZWD o dofinansowanie projektu,
- b) dofinansowanie w formie zaliczki na realizację projektu zostanie przekazane beneficjentowi w jednej lub kilku transzach na podstawie poprawnego i zatwierdzonego przez IZ RPO WD wniosku beneficjenta o płatność,
- c) zaliczka jest formą płatności, która została przewidziana dla beneficjenta zarówno na pokrycie przyszłych wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu, jak i wydatków w ramach projektu poniesionych przed jej otrzymaniem (pod warunkiem, że wydatki te nie zostały rozliczone w dotychczas zatwierdzonych przez IZ RPO WD wnioskach beneficjenta o płatność). **Beneficjent (z wyłączeniem jst) jest zobligowany do wykazywania we wnioskach o płatność wszystkich wyciągów bankowych dotyczących konta projektowego,**
- d) wnioskowana przez beneficjenta kwota zaliczki powinna wynikać z posiadanych przez beneficjenta realnych zobowiązań i każdorazowo nie może przekroczyć kwoty dofinansowania przewidzianej na dany kwartał roku, zgodnie z uaktualnionym i sporządzonym w sposób racjonalny harmonogramem płatności, z zastrzeżeniem zdania drugiego. W przypadku poniesienia przez beneficjentów wydatków w ramach realizowanych projektów przed złożeniem wniosku o pierwszą płatność zaliczkową, wnioskowana kwota zaliczki nie może być wyższa niż kwota dofinansowania przewidziana na dany kwartał roku, zgodnie z uaktualnionym i sporządzonym w sposób racjonalny harmonogramem płatności, powiększona o poniesione przez beneficjenta wcześniejsze wydatki kwalifikowalne w ramach projektu, o ile wydatki te nie zostały wcześniej zrefundowane,
- e) dla projektów otrzymujących dofinansowanie ze środków EFRR oraz ze środków budżetu państwa maksymalna wysokość zaliczki przekazanej łącznie w danym roku nie może przekroczyć kwoty dofinansowania przewidzianej na dany rok, zgodnie z uaktualnionym, sporządzonym w sposób racjonalny, harmonogramem płatności.

Co do zasady, zaliczki dla takich projektów będą wypłacane przez IZ RPO WD do dnia 25 października każdego roku, tak aby możliwe było ich wydatkowanie

Dyrektor
Departamentu Funduszy Europejskich

Mirosława Kwiatek
KIEROWNIK
Działu Obsługi Wniosków o Płatność

Joanna Koczeńsz

Z-ca Dyrektora
Wydziału Wdrażania
Regionalnego Programu Operacyjnego

Karol Sadłowski

przez beneficjentów w ramach realizowanych projektów do końca danego roku budżetowego. Po upływie tego terminu, IZ RPO WD, w uzasadnionych przypadkach (np. gdy wniosek o płatność został złożony do IZ RPO WD przed dniem 25 października danego roku) może udzielić beneficjentowi zaliczki,

- f) dofinansowanie odpowiadające środkom EFRR, przekazywane jest przez Bank Gospodarstwa Krajowego w formie płatności, na podstawie zleceń płatności wystawianych przez IZ RPO WD, na rachunek bankowy beneficjenta wskazany w umowie/uchwale ZWD o dofinansowanie projektu. W przypadku przekazywania współfinansowania, środki budżetu państwa przekazywane są przez IZ RPO WD w formie dotacji, na podstawie dyspozycji przekazania środków, na rachunek bankowy beneficjenta wskazany w umowie/uchwale ZWD o dofinansowanie projektu,
- g) w przypadku wnioskowania o pierwszą transzę zaliczki (o ile beneficjent nie wnioskuje jednocześnie o refundację części poniesionych wcześniej wydatków kwalifikowalnych) IZ RPO WD wystawia zlecenie płatności/i dyspozycję przekazania środków w terminie do 35 dni od dnia złożenia do IZ RPO WD prawidłowo sporządzonego i zatwierdzonego przez IZ RPO WD wniosku beneficjenta o płatność.

W przypadku jednoczesnego wnioskowania o pierwszą transzę zaliczki i refundację części poniesionych wydatków kwalifikowalnych, a także w przypadku wnioskowania o kolejne transze zaliczki – zlecenie płatności/i dyspozycja przekazania środków będą wystawiane przez IZ RPO WD w terminie do 2 miesięcy od dnia złożenia do IZ RPO WD prawidłowo sporządzonego i zatwierdzonego przez IZ RPO WD wniosku beneficjenta o płatność.

Przekazanie transzy dofinansowania w formie zaliczki nastąpi pod warunkiem dostępności środków na rachunkach bankowych prowadzonych w BGK i/lub IZ RPO WD.

IZ RPO WD może wstrzymać weryfikację wniosku o płatność w przypadkach wymagających np. konieczności uzyskania dodatkowych opinii prawnych lub w przypadku, gdy beneficjent nie złożył do IZ RPO WD prawidłowo ustanowionego zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy (jeżeli taki obowiązek dotyczy beneficjenta). Wówczas zlecenie płatności/i dyspozycja przekazania środków będzie wystawione niezwłocznie po zatwierdzeniu przez IZ RPO WD wniosku o płatność.

- h) wypłatę kolejnej transzy zaliczki w ramach projektu uzależnia się od rozliczenia co najmniej 70% kwoty dotychczas otrzymanej zaliczki, z zastrzeżeniem

Departamentu Funduszy Europejskich
pkt 3 ppkt 3) lit. l) i lit. p),

Mirosław Kwiatek

KIEROWNIK
Działu Obsługi Wniosków o Płatność

JK
Joanna Koczeńsz

Z-ca Dyrektora
Wydziału Wdrażania
Regionalnego Programu Operacyjnego

Krzysztof Sadłowski

- i) **beneficjent jest zobowiązany rozliczyć co najmniej 70% otrzymanej zaliczki w terminie 3 miesięcy od dnia przekazania,**
- j) rozliczenie zaliczki polega na wykazaniu przez beneficjenta wydatków kwalifikowalnych we wniosku o płatność lub na zwrocie środków otrzymanych w formie zaliczki. Beneficjenci posiadający prawo do otrzymania zaliczki do wysokości maksymalnego przyznanego dofinansowania, którzy co do zasady nie otrzymują refundacji części poniesionych wydatków, po dokonaniu zwrotu środków mogą ponownie ubiegać się (na podstawie złożonego do IZ RPO WD prawidłowego wniosku o płatność) o tą transzę zaliczki (w równoważnej lub niższej wysokości), o ile jest ona niezbędna do dalszej realizacji projektu,
- k) w przypadku nierozliczenia co najmniej **70%** kwoty dotychczas otrzymanej zaliczki, w terminie do **3** miesięcy od daty przekazania zaliczki, beneficjent jest zobowiązany w terminie 14 dni od powyższego terminu dokonać zwrotu środków w wysokości różnicy pomiędzy środkami stanowiącymi 70 % kwoty dotychczas otrzymanej zaliczki, a kwotą środków zaliczki dotychczas rozliczonych (maksymalnie w terminie 3 miesięcy od daty przekazania ostatniej transzy). Od środków przypadających do zwrotu, przekazanych w ramach zaliczki, nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, liczone od dnia przekazania środków do dnia ich zwrotu,
- l) Termin 3 miesięcy, o którym mowa w pkt 3 ppkt 3) lit. i), nie zwalnia beneficjenta z obowiązku złożenia do IZ RPO WD wniosku o płatność (np. pełniącego wyłącznie funkcję sprawozdawczą), w obowiązkowym terminie wynikającym z zapisów umowy/uchwały ZWD o dofinansowanie projektu (dotyczy przypadku, gdy termin złożenia do IZ RPO WD kolejnego w ramach projektu wniosku o płatność upływa wcześniej niż maksymalny termin wyznaczony na rozliczenie zaliczki),
- m) w przypadku części zaliczki udzielonej w ramach współfinansowania z budżetu państwa stosuje się zasady wydatkowania i rozliczania jak dla dotacji celowej, określone w przepisach właściwych, ze szczególnym uwzględnieniem roczności budżetu,
- n) w przypadku, gdy beneficjentem jest jednostka sektora finansów publicznych, każdy wydatek kwalifikowalny poniesiony ze środków zaliczki, powinien zostać ujęty we wniosku o płatność przekazywanym do IZ RPO WD w terminie do 3 miesięcy od dnia jego poniesienia, z zastrzeżeniem pkt 3 ppkt 3) lit. m),
- o) kwota wypłaconej transzy dofinansowania w formie zaliczki zostaje pomniejszona (o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej) o odsetki bankowe narosłe od środków zaliczki przekazanej na rachunek prowadzony dla projektu od złożenia poprzedniego wniosku beneficjenta o płatność, przy czym kwota odsetek bankowych, traktowana jest jako udzielona zaliczka i podlega rozliczeniu

Dyrektor
Departamentu Funduszy Europejskich

Mirostawa Kwiatek
KIEROWNIK
Działu Obsługi Wniosków o Płatność

Joanna Koczeńsz

Z-ca Dyrektora
Wydziału Wdrażania
Regionalnego Programu Operacyjnego

Karol Kadłowski

we wniosku o płatność. Pomniejszenie (a co za tym idzie obowiązek rozliczenia) nie jest dokonywane w przypadku dokonania przez beneficjenta zwrotu odsetek bankowych od zaliczki na wskazany przez IZ RPO WD rachunek bankowy,

- p) IZ RPO WD rozlicza poniesione przez beneficjenta wydatki z zachowaniem proporcji środków z budżetu środków europejskich do pozostałych środków przewidzianych w umowie/uchwale ZWD o dofinansowanie projektu (tj. zgodnie z montażem finansowym projektu),
- q) w przypadku otrzymania zaliczki na podstawie zatwierdzonego przez IZ RPO WD wniosku beneficjenta o płatność poprzedzającego wniosek o płatność końcową - zwrot niewykorzystanej części transzy zaliczki powinien zostać dokonany nie później niż w dniu złożenia wniosku o płatność końcową. Zwrot w terminie późniejszym skutkuje naliczeniem odsetek jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia przekazania środków do dnia ich zwrotu. Do czasu dokonania przez beneficjenta zwrotu niewydatkowanej części zaliczki wraz z należnymi odsetkami wstrzymuje się rozliczenie projektu,
- r) zasady oraz termin dokonywania ewentualnych zwrotów środków wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, z naruszeniem procedur, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości określa ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz umowa/uchwała ZWD o dofinansowanie projektu. W przypadku niedokonania przez beneficjenta zwrotu środków wraz z należnymi odsetkami w wyznaczonym terminie, IZ RPO WD podejmuje kroki zmierzające do ich odzyskania,
- s) Beneficjent dokonujący zwrotów środków zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego, poinformowania o tym fakcie IZ RPO WD,
- t) Przekazana zaliczka powinna być przeznaczona tylko na cele związane z realizacją projektu, tj. na wydatki, które na dzień ich ponoszenia beneficjent uznawał za kwalifikowalne w projekcie.
- u) IZ RPO WD może podjąć decyzję o zaniechaniu przekazywania beneficjentowi transz zaliczki na realizację projektu m.in. w przypadku:
- rażącego niewywiązywania się przez beneficjenta z określonych niniejszą uchwałą warunków rozliczenia zaliczki,
 - niedokładania przez beneficjenta wszelkich starań do prawidłowego przygotowania wniosków o płatność rozliczających otrzymane środki i/lub w wielokrotnie powtarzających się w danym roku sytuacjach pobierania zaliczki, a następnie (bez złożenia rzetelnych wyjaśnień) dokonywania jej

Dyrektor
Biura Regionalnego Zarządu Europejskich
zwrotu,

Wioletta Kwiatek

KIEROWNIK
Działu Obsługi Wniosków o Płatność

Joanna Koczeńsz

Z-ca Dyrektora
Wydziału Wdrażania
Regionalnego Programu Operacyjnego

Karol Sadłowski

- zawieszenia przez beneficjenta prowadzenia działalności gospodarczej lub złożenia wniosku o upadłość albo rozpoczęcia postępowania likwidacyjnego,
- jeżeli względem beneficjenta toczy się postępowanie egzekucyjne, karne skarbowe, karne, postępowanie przygotowawcze lub postępowanie o podobnym charakterze związane z realizacją projektu.

Członek Zarządu
Województwa Dolnośląskiego

Jerzy Tutaj

Wicemarszałek
Województwa Dolnośląskiego

Jerzy Łuźniak

Dyrektor
Departamentu Funduszy Europejskich

Miroslawa Kwiatek

KIEROWNIK
Działu Obsługi Wniosków o Płatność

Joanna Koczeńsz

Z-ca Dyrektora
Wydziału Wdrażania
Regionalnego Programu Operacyjnego

Krzysztof Siedlowski